

 <b>A.O. S. Croce e Carle Cuneo</b>	<p align="center"><b>ISTRUZIONE OPERATIVA</b> <b>IO<sub>CoViD</sub></b></p> <p align="center"><b>REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI</b> <b>ALL'A.O. S. CROCE E CARLE DI CUNEO E DELLE</b> <b>MISURE DI CONTACT TRACING</b></p>	<p>Data prima emissione: 14/04/2022</p> <p>Data ultima revisione: 09/05/2022</p> <p>Revisione n. 01</p>
<p align="center"><b>Stesura</b></p>	<p align="center"><b>Verifica/Approvazione</b></p>	<p align="center"><b>Emissione</b></p>
<p>Valeria Brignone Antonella Ligato Erman Lorenzin Antonio Piscitelli Adriana Re (Direzione Sanitaria di Presidio)</p>	<p align="center">Alessandro Garibaldi Direttore Sanitario di Presidio f.f.</p>	<p align="center">Alessandro Garibaldi Direttore Sanitario di Presidio f.f.</p>

## INDICE

<b>1. STATO DI REVISIONE .....</b>	<b>2</b>
<b>2. AMBITO DI APPLICAZIONE.....</b>	<b>2</b>
<b>3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ.....</b>	<b>2</b>
3.1. REGOLAMENTAZIONE DEGLI INGRESSI DI UTENTI-PAZIENTI E LORO TRASFERIMENTO.....	2
3.1.1. Pronto Soccorso .....	2
3.1.2. Attività in regime ambulatoriale.....	3
3.1.3. Ritiro terapie farmacologiche .....	4
3.1.4. Attività in regime Day Surgery - Ambulatoriale complessa con accesso ad area interventistica o di ricovero a ciclo diurno .....	4
3.1.5. Ricovero ordinario ospedaliero programmato.....	4
3.1.6. Trasferimento interno alle Strutture dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo .....	5
3.1.7. Trasferimenti tra Strutture per acuti .....	5
3.1.8. Trasferimenti verso altra Struttura Sanitaria o Sociosanitaria .....	5
3.2. REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI DEGLI ACCOMPAGNATORI-FAMILIARI-VISITATORI .....	5
3.2.1. Situazione di eccezionalità per l'accesso in reparto di visitatori covid positivi .....	7
3.2.2. Persona assistita e/o parente/visitatore che non acconsentono ad un momento d'incontro o situazioni in cui non è previsto l'accesso dei visitatori in reparto.....	7
3.2.3. Pazienti minori di età ricoverati .....	7
3.3. REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI DEI SOGGETTI ESTERNI .....	8
3.4. MISURE DI CONTACT TRACING .....	8
<b>4. DOCUMENTI CORRELATI.....</b>	<b>9</b>
<b>5. ELENCO DI DISTRIBUZIONE .....</b>	<b>9</b>

## 1. STATO DI REVISIONE

Sono state apportate le modifiche ai paragrafi 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.2 e 3.3

L'Istruzione Operativa "Regolamentazione degli accessi all'A.O. S. Croce e Carle di Cuneo e delle misure di contact tracing" sostituisce i precedenti documenti aziendali relativi a IO "Accesso presso l'A.O. S. CROCE E CARLE di Cuneo di accompagnatori, visitatori o altre figure diverse dai pazienti"; IO "Accesso volontari in tempo pandemia" e PO "Covid Test diagnostici Covid19 RNA-PCr antigenico su tampone".

## 2. AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente istruzione operativa si applica a:

- utenti-pazienti
- accompagnatori - familiari - visitatori
- soggetti esterni.

Resta inteso che in base all'evoluzione dello scenario epidemiologico, la presente I.O. potrà essere rimodulata in senso più restrittivo.

Per le **DONNE IN GRAVIDANZA AFFETTE DA COVID-19 O NON AFFETTE DA COVID-19** fare riferimento al protocollo operativo **PO\_OST\_024 "Ingresso accompagnatori per l'assistenza al parto e visite nel post parto"**.

## 3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

### 3.1. REGOLAMENTAZIONE DEGLI INGRESSI DI UTENTI-PAZIENTI E LORO TRASFERIMENTO

#### 3.1.1. Pronto Soccorso

Per garantire un ottimale funzionamento del P.S. riducendo i tempi di attesa e quindi favorendone il work-out, le attività di pre-triage di tutti gli utenti (minori, adulti, donne in gravidanza, ...) sono in capo al personale di PS con le seguenti modalità, volte a garantire il distanziamento e la separazione dei percorsi:

- fascia oraria 7/21 → selezione operata dall'infermiere di Pre-Triage con avvio diretto al percorso COVID + / COVID –
- fascia oraria 21/07 → selezione operata direttamente al Triage con accompagnamento del paziente sospetto COVID da parte dell'OSS all'area Rossa da percorso esterno al PS

Per ridurre il rischio di contagio tutti i pazienti e gli eventuali accompagnatori devono indossare, all'interno del P.S., la mascherina FFP2, se sprovvisti l'operatore del Pre triage o del triage la fornirà.

È sempre indispensabile che nelle sale di attesa e in tutti gli ambienti del P.S., per quanto possibile in ragione dell'affollamento, siano mantenute le misure di protezione e distanziamento.

IN PS ESEGUIRE TAMPONE MOLECOLARE ID-NOW (cod.601015):

- agli utenti che non necessitano di ricovero ospedaliero ma presentano una sintomatologia riferibile a infezione da virus SarS-Cov-2;
- ai pazienti che proseguono con un ricovero ospedaliero anche in assenza di sintomi da infezione da virus SarS- Cov-2 al fine di assicurare le necessarie misure di prevenzione nei riguardi degli operatori e dei pazienti ricoverati.

L'attività sopra descritta non deve in nessun modo ritardare il trattamento delle patologie tempo-dipendenti.

In caso di paziente afferente alle reti tempo-dipendenti considerare come caso positivo fino all'esito del test molecolare ID-NOW.

In caso di successivo ricovero:

- se l'esito del tampone molecolare ID-NOW è negativo: accesso in reparto (area bianca) senza necessità di eseguire ulteriori test;
- se l'esito del tampone molecolare ID-NOW è positivo: accesso in reparto COVID senza necessità di eseguire ulteriori test.
- Nel caso di tampone negativo ma con quadro clinico suggestivo per infezione da Covid-19, il paziente dovrà essere collocato in area grigia, qualora disponibile, o isolato e proseguire gli accertamenti diagnostici appropriati per escludere l'infezione. In ogni caso non potrà sostare in area rossa di PS in attesa di definizione diagnostica.

In PS Ostetrico-Ginecologico e in PS Pediatrico eseguire test antigenico:

- agli utenti che non necessitano di ricovero ospedaliero ma presentano una sintomatologia riferibile a infezione da virus SarS-Cov-2;
- ai pazienti che proseguono con un ricovero ospedaliero anche in assenza di sintomi da infezione da virus SarS-Cov-2 al fine di assicurare le necessarie misure di prevenzione nei riguardi degli operatori e dei pazienti ricoverati.

In caso di successivo ricovero:

- se test antigenico negativo: accesso in reparto senza necessità di eseguire test molecolare
- se test antigenico negativo in caso di quadro clinico fortemente suggestivo per COVID: eseguire test molecolare
- se test antigenico positivo e quadro clinico conclamato: accesso in area COVID anche senza esito di test molecolare, che in questo caso dovrà essere sempre effettuato per la conferma del caso
- se test antigenico positivo senza quadro clinico conclamato: attesa esito test molecolare per conferma del caso.

**N.B.: Se il soggetto è guarito da COVID-19 da meno di 90 giorni ed è asintomatico per COVID-19 e non presenta condizioni di grave immunodepressione NON è indicato eseguire tamponi per la ricerca di SARS-COV 2.**

### **3.1.2. Attività in regime ambulatoriale**

L'utente/paziente accede all'attività in regime ambulatoriale (Poliambulatori, Punti prelievo, Radiologia e diagnostica per immagini, ...) previa compilazione della scheda anamnestica "*MODCOVID\_19 TRIAGE CORONAVIRUS*", reperibile presso gli ingressi principali o scaricabile dal sito web aziendale <http://www.ospedale.cuneo.it/covid-19>, e misurazione della temperatura corporea a cura del personale dedicato del pre triage o presso la portineria.

La scheda anamnestica "*MODCOVID\_19 TRIAGE CORONAVIRUS*" debitamente compilata viene consegnata dall'utente/paziente al personale sanitario dell'ambulatorio/servizio.

È necessario che nelle zone comuni siano scrupolosamente osservate le misure di protezione e distanziamento.

### 3.1.3. Ritiro terapie farmacologiche

L'utente/paziente accede alla Farmacia Ospedaliera – Servizio di Distribuzione Diretta per il ritiro della terapia farmacologica alla dimissione da ricovero ordinario, da DH e visita ambulatoriale previa compilazione della scheda anamnestica “MODCOVID\_19 TRIAGE CORONAVIRUS” , reperibile presso gli ingressi principali o scaricabile dal sito web aziendale <http://www.ospedale.cuneo.it/covid-19>, e misurazione della temperatura corporea a cura del personale dedicato del pre triage o presso la portineria.

La scheda anamnestica “MODCOVID\_19 TRIAGE CORONAVIRUS” debitamente compilata viene consegnata dall'utente/paziente al personale sanitario della Farmacia.

È necessario che nelle zone comuni siano scrupolosamente osservate le misure di protezione e distanziamento.

### 3.1.4. Attività in regime Day Surgery - Ambulatoriale complessa con accesso ad area interventistica o di ricovero a ciclo diurno

È possibile procedere all'attività in regime Day Surgery - Ambulatoriale complessa con accesso ad area interventistica o di ricovero a ciclo diurno programmato solo se il paziente non presenta sintomi riconducibili ad infezione da CoViD-19.

Per paziente asintomatico o senza criteri epidemiologici: ESEGUIRE TEST MOLECOLARE 24-48 ore prima dell'accesso come da percorso aziendale.

- Se test molecolare positivo (in assenza di sintomatologia): riprogrammare la prestazione fino a negativizzazione del test. Se la prestazione non è differibile proseguire nella gestione del paziente COVID, come da percorso aziendale.
- Se test molecolare negativo: proseguire per l'esecuzione della prestazione.

**N.B.: Se il soggetto è guarito da COVID-19 da meno di 90 giorni ed è asintomatico per COVID-19 e non presenta condizioni di grave immunodepressione NON è indicato eseguire tamponi per la ricerca di SARS-COV 2.**

L'utente/paziente accede alla struttura previa compilazione della scheda anamnestica “MODCOVID\_19 TRIAGE CORONAVIRUS” reperibile presso gli ingressi principali o scaricabile dal sito web aziendale <http://www.ospedale.cuneo.it/covid-19>, e misurazione della temperatura corporea a cura del personale dedicato del pre triage o presso la portineria.

La scheda anamnestica “MODCOVID\_19 TRIAGE CORONAVIRUS” debitamente compilata viene consegnata dall'utente/paziente al personale sanitario dell'ambulatorio/servizio/reparto.

È necessario che siano scrupolosamente osservate le misure di protezione e distanziamento previste.

### 3.1.5. Ricovero ordinario ospedaliero programmato

È possibile procedere al ricovero ordinario ospedaliero programmato solo se il paziente non presenta sintomi riconducibili ad infezione da CoViD-19.

È necessario prevedere per tutti i pazienti l'effettuazione di test molecolare 24 -48 ore prima o al momento dell'ingresso in reparto per il ricovero, come da percorso aziendale.

- Se test negativo: proseguire la degenza in area bianca;
- Se test molecolare positivo, proseguire il ricovero nelle apposite aree COVID o laddove possibile, riprogrammare il ricovero fino a negativizzazione del test.

**N.B.: Se il soggetto è guarito da COVID-19 da meno di 90 giorni ed è asintomatico per COVID-19 e non presenta condizioni di grave immunodepressione NON è indicato eseguire tamponi per la ricerca di SARS-COV 2.**

**Non è necessario ripetere il test durante la degenza se il paziente non presenta sintomi di nuova insorgenza potenzialmente riconducibili a COVID 19;** in particolari situazioni caratterizzate da elevata circolazione virale, bassa copertura vaccinale dei pazienti, condizioni di particolare fragilità e/o di immunocompromissione, i responsabili di struttura possono programmare attività di screening. Tale attività deve essere focalizzata esclusivamente al contenimento di eventuali cluster e non deve intendersi come attività routinaria. In ogni reparto è necessario che siano scrupolosamente osservate le misure di protezione e distanziamento previste.

### **3.1.6. Trasferimento interno alle Strutture dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo**

In assenza di sintomatologia clinica potenzialmente riconducibile a infezione da COVID-19, non è necessario attuare ulteriori misure.

Solo in caso di trasferimenti verso reparti ospitanti soggetti ad alto livello di immunosoppressione (Ematologia, Oncologia, Terapie Intensive) è indicato eseguire un test molecolare rapido 24-48 ore prima del trasferimento.

### **3.1.7. Trasferimenti tra Strutture per acuti**

- In assenza di sintomatologia clinica potenzialmente riconducibile a infezione da COVID-19, non è necessario attuare ulteriori misure;
- in caso di trasferimenti verso Struttura ospitante soggetti ad alto livello di immunosoppressione, eseguire un test molecolare rapido 24-48 ore prima del trasferimento;
- in caso di paziente positivo al test per Sars-CoV-2 che necessita di trattamento presso altra Struttura, il trasferimento avviene previo accordi tra le Strutture.

### **3.1.8. Trasferimenti verso altra Struttura Sanitaria o Sociosanitaria**

In assenza di sintomatologia clinica potenzialmente riconducibile a infezione da COVID-19, non vi sono indicazioni ad attuare ulteriori misure. Se richiesto eseguire un test molecolare rapido 24-48 ore prima del trasferimento.

Il trasferimento avviene previo accordi tra le Strutture.

## **3.2. REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI DEGLI ACCOMPAGNATORI-FAMILIARI-VISITATORI**

Secondo quanto previsto dall'art. 7 del decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24, fino al 31 dicembre 2022, l'accesso dei visitatori alle strutture ospedaliere, strutture residenziali, socio-assistenziali, sociosanitarie e hospice è consentito ai soggetti:

- in possesso di Certificazione Verde COVID-19 rilasciata a seguito della somministrazione della dose di richiamo (booster) successiva al ciclo vaccinale primario (Certificazione Verde COVID-19 rafforzata);
- in possesso di Certificazione Verde COVID-19 rilasciata a seguito del completamento del ciclo vaccinale primario o dell'avvenuta guarigione, unitamente a una certificazione che attesti l'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare eseguito nelle 48 ore precedenti l'accesso.

Si precisa che secondo quanto stabilito da suddetta Legge, "ai direttori sanitari è data facoltà di adottare misure precauzionali più restrittive in relazione allo specifico contesto epidemiologico, garantendo un accesso minimo giornaliero non inferiore a quarantacinque minuti".

È sempre consentito altresì l'accesso per:

- accompagnatore di paziente minore;
- accompagnatore di donna in gravidanza anche nella fase di travaglio/parto e post- partum;
- accompagnatore/caregiver di utente/paziente in una di queste condizioni: fine vita, grande anziano (ultraottantenne) allettato, presenza di barriere linguistiche, pazienti in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n.104.

La **Certificazione Verde Covid-19** può essere esibita in formato cartaceo o digitale al personale del pre triage/portineria.

**L'accompagnatore/il parente/visitatore:**

- accede alla struttura ospedaliera, indossando correttamente la mascherina chirurgica/FFP2;
- procede alla corretta igienizzazione delle mani con gel idroalcolico;
- esibisce al personale del pre triage/portineria la Certificazione Verde Covid-19.

Il personale del pre triage/portineria:

- mette in atto le indicazioni della presente procedura aziendale;
- verifica la validità della Certificazione Verde Covid-19;
- fornisce le eventuali informazioni utili richieste.

L'accesso agli ambulatori è consentito esclusivamente alla persona che necessita di prestazioni sanitarie o amministrative, munita di prenotazione o di autorizzazione del servizio. È autorizzata la presenza di **un solo accompagnatore** seguendo le indicazioni sopra descritte.

**L'ingresso all'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle è consentito 15 minuti prima della visita/prestazione.**

È necessario che nelle sale di attesa siano scrupolosamente osservate le misure di protezione e distanziamento.

Per gli accompagnatori dei pazienti non affetti da Covid-19, seguendo le indicazioni sopra descritte, **è consentito di permanere nella Sala di attesa del PS**, nei limiti di un accompagnatore per paziente e garantendo il rispetto delle misure di distanziamento, valutando eventualmente la maggiore o minore esigenza della presenza di accompagnatore in caso di afflusso elevato. Nelle sale di attesa e in tutti gli ambienti del P.S., per ridurre il rischio di contagio, tutti gli eventuali accompagnatori devono indossare la mascherina FFP2, se sprovvisti l'operatore del Pre triage o del triage la fornirà.

**L'accesso del parente/visitatore dell'assistito ricoverato presso un reparto**, seguendo le indicazioni sopra descritte, avviene secondo le modalità concordate con il Dirigente Medico di reparto, sentito anche il Coordinatore Infermieristico e/o Infermiere.

Al fine di garantire e osservare le misure di protezione e distanziamento è suggerito l'accesso di un singolo parente/visitatore per persona assistita ricoverata.

In situazioni eccezionali, correlate al contesto e/o a condizioni clinico-assistenziali, potranno essere considerate modifiche nell'ingresso contemporaneo di parenti per persona assistita, osservando le regole di sicurezza. In situazioni eccezionali è consentito l'accesso di un figlio minore su richiesta dell'assistito, valutato e definito dal Dirigente Medico e Coordinatore Infermieristico di reparto.

Inoltre, nel caso in cui si presenti la necessità, si ricorda l'opportunità di attivare i referenti religiosi e/o il servizio di mediazione interculturale in presenza o da remoto.

Per l'accesso in reparto del parente/visitatore è indicato l'utilizzo della mascherina FFP2, che potrà essere consegnata dal personale del pre triage/portineria.

Si precisa che gli accessi dei visitatori nelle stanze **COVID** sono ammessi sotto sorveglianza del personale e solo con un corretto utilizzo dei DPI per area/reparto COVID (camice idrorepellente; doppi guanti; filtrante FFP2; visor; cuffia; calzari).

Se al termine della visita l'infermiere e/o l'operatore designato coglie segni di particolare attivazione emozionale o stress della persona assistita e/o del parente/visitatore, contatta il Dirigente medico di reparto per l'eventuale attivazione del Servizio di Psicologia Ospedaliera (telefonicamente al 1781 o via mail [psicologia@ospedale.cuneo.it](mailto:psicologia@ospedale.cuneo.it)) e la compilazione della richiesta sull'applicativo Ippocrate.

### **3.2.1. Situazione di eccezionalità per l'accesso in reparto di visitatori covid positivi**

In presenza di situazioni cliniche terminali o di grave malessere psichico, in caso di congiunti anch'essi positivi a COVID 19 e in isolamento domiciliare che vogliano accedere alle Strutture Sanitarie, si dovrà procedere come di seguito descritto:

- il medico di reparto informa il medico di Direzione Sanitaria di Presidio che procederà a contattare il medico del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica (SISP) per discutere il caso e concordare l'eventuale deroga all'isolamento;
- il congiunto può spostarsi secondo le indicazioni ricevute dal Servizio di Igiene Pubblica;
- il congiunto può accedere al percorso per pazienti Covid positivi sin dall'ingresso in Ospedale;
- lo psicologo clinico e l'infermiere designato indossano preventivamente i DPI, al fine di accogliere il congiunto.

### **3.2.2. Persona assistita e/o parente/visitatore che non acconsentono ad un momento d'incontro o situazioni in cui non è previsto l'accesso dei visitatori in reparto**

In tal caso verranno proseguite le attività intraprese in Azienda, facilitando la comunicazione, pianificando e attuando le attività per rispondere ai bisogni espressi: videochiamate; audio messaggi; lettura di un messaggio/lettera; risposta ai bisogni spirituali...; informazioni per contattare il Trauma Center per il supporto psicologico.

### **3.2.3. Pazienti minori di età ricoverati**

Durante il ricovero ospedaliero il minore ha diritto alla presenza continuativa di un adulto di riferimento che ne garantisca accudimento, sorveglianza e vicinanza affettiva.

All'adulto di riferimento va proposta l'esecuzione di tampone prima del ricovero del minore, indipendentemente dallo stato vaccinale. Nel caso in cui sia previsto un "cambio" di caregiver, allo stesso sarà suggerita l'esecuzione di tampone prima dell'accesso in reparto.

### **3.3. REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI DEI SOGGETTI ESTERNI**

L'ingresso nelle Strutture Ospedaliere da parte di tutti i soggetti esterni:

- fornitori, tecnici, informatori scientifici, operatori di ditte convenzionate o appaltatrici, ....
- volontari che prestano attività presso le strutture sanitarie
- referenti che, su richiesta del paziente o dei familiari, assicurano assistenza spirituale

è consentito purché in possesso di:

- Certificazione Verde COVID-19 rilasciata a seguito della somministrazione della dose di richiamo (booster) successiva al ciclo vaccinale primario (Certificazione Verde COVID-19 rafforzata);
- Certificazione Verde COVID-19 rilasciata a seguito del completamento del ciclo vaccinale primario o dell'avvenuta guarigione, unitamente a una certificazione che attesti l'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare eseguito nelle 48 ore precedenti l'accesso.

**Il soggetto esterno:**

- accede alla struttura ospedaliera, indossando correttamente la mascherina chirurgica;
- procede alla corretta igienizzazione delle mani con gel idroalcolico;
- esibisce al personale del pre triage/portineria la Certificazione Verde Covid-19.

**Il personale del pre triage/portineria:**

- mette in atto le indicazioni della presente procedura aziendale;
- verifica la validità della Certificazione Verde Covid-19;
- fornisce le eventuali informazioni utili richieste.

L'accesso e la permanenza dei Volontari, seguendo le indicazioni sopra descritte, deve essere preventivamente autorizzato dal Direttore/Responsabile della Struttura in accordo con il Coordinatore Infermieristico, secondo le indicazioni concordate in date e orari prestabiliti.

La programmazione delle attività dovrà essere definita con la Direzione Sanitaria di Presidio per il tramite del referente Empowerment Umanizzazione.

Il volontario che accede alla struttura è tenuto a rispettare:

- il "Regolamento aziendale per la disciplina delle attività di volontariato"
- le disposizioni impartite dai Direttori e dai Coordinatori delle Strutture
- le corrette pratiche di igiene delle mani in maniera scrupolosa
- l'utilizzo corretto dei Dispositivi di Protezione Individuale (mascherina di tipo FFP2) forniti dal personale del triage/portineria.

L'accesso dello Specialist e degli informatori scientifici del farmaco, seguendo le indicazioni sopra descritte, può avvenire esclusivamente previo appuntamento con dipendente aziendale.

### **3.4. MISURE DI CONTACT TRACING**

Per le misure di Contact Tracing fare riferimento al protocollo operativo PO DSP\_001 "TRACCIAMENTO CONTATTI E SEGNALAZIONI CASI POSITIVI COVID 19".



#### **4. DOCUMENTI CORRELATI**

- Nota Regione Piemonte prot. 13807 del 08.04.2022
- SCHEDA ANAMNESTICA PRETRIAGE DI ACCESSO “MOD<sub>COVID\_19</sub> TRIAGE CORONAVIRUS PAZIENTE”
- Prot. n.13803 del 13/04/2022 “Ripresa attività di volontariato presso I reparti dell’A.O. S. Croce e Carle di Cuneo”
- Deliberazione del direttore generale n. 169-2022 del 04/04/2022 oggetto: stipula di convenzioni e accordi tra l’azienda ospedaliera s. croce e carle di cuneo e le associazioni di volontariato – terzo settore
- Documento Dipartimento Interaziendale Funzionale a Valenza Regionale “Malattie ed emergenze infettive (D.I.R.M.E.I.)” “Linee di Indirizzo per la valutazione del rischio di infezione da SARS-CoV-2 nei soggetti che accedono alle Strutture di Emergenza Ospedaliere della Regione Piemonte” del 05/02/2021

#### **5. ELENCO DI DISTRIBUZIONE**

- DSC, RSS, DM delle Strutture Sanitarie;
- Coordinatori e operatori del Comparto delle Strutture Sanitarie;
- Funzione Psicologia Ospedaliera;
- Funzione Servizio Sociale Ospedaliero;
- SC Int. Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologiche;
- SC Farmacia Ospedaliera;
- Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- Ditta appaltatrice personale triage accettazione.